



ALMINNELIGE BETINGELSER FOR AVVIRKNING OG KJØP AV VIRKE ¹

Disse kontrakts- og leveringsbetingelser gjelder ved
Glommen Mjøsen Skog SA/Glommen Skog AS sitt kjøp av virke hvor
Glommen Mjøsen Skog SA/Glommen Skog AS er driftsansvarlig

Disse alminnelige betingelsene ligger tilgjengelig på www.glommen-mjosen.no.

1 DEFINISJONER

- 1.1. **Virkeskontrakten:** Signert kontraktsformular om «avvirkning og kjøp av virke» med disse alminnelige betingelser samt eventuelle skriftlige tilleggssavtaler.
- 1.2. **Kjøper:** Glommen Mjøsen Skog SA/Glommen Skog AS er kjøper (heretter GMS/GS).
- 1.3. **Selger:** Selger kan kun være skogeier eller annen som har hjemmel til eiendommen hvorfra det selges virke. Som Selger er også offentlig myndighet som med grunnlag i avtale eller vedtak har rett til å disponere skogen. Hjemmelshaver kan gi fullmakt til å underskrive virkeskontrakten på sine vegne.
- 1.4. **Industrikjøper:** Sluttbruker av virket (industribedrift).
- 1.5. **Driftsansvarlig:** GMS/GS, normalt ved skogbruksleder.
- 1.6. **Ansvarlig veg:** Selger. I virkeskontrakten defineres hvem som er kontaktperson knyttet til vegforhold i forbindelse med uttransport av virke. Personen er navngitt i virkeskontrakten.
- 1.7. **Transportør:** Kjøper sin innleide kapasitet på tømmertransport.
- 1.8. **Transportleder:** Vedkommende, som på vegne av kjøper styrer transporten i et geografisk område.
- 1.9. **Mottakskontroll:** Er industrikjøpers/GMS/GSs kontroll av virket på terminal/industriomt.
- 1.10. **Underentreprenør:** Enhver GMS/GS engasjerer for å oppfylle sin del av virkeskontrakten.
- 2.3. Driftsansvarlig står fritt til å engasjere underentreprenør for egen regning og risiko. Driftsansvarlig har ansvaret for at underentreprenør opptre i henhold til driftsansvarligs forpliktelser etter virkeskontrakten.
- 2.4. Driftsansvarlig gjennomfører nødvendig driftsplanlegging i området der avvirkningen skal foregå, herunder merking av miljø- og kulturverdier i tråd med GMS/GSs interne rutiner.
- 2.5. Driftsansvarlig skal gi tilstrekkelig detaljert informasjon til underentreprenør, som blant annet arbeids- og miljørapport, kartgrunnlag med nødvendig tematikk/informasjon, merking av eiendomsgrenser.
- 2.6. Driftsansvarlig skal sikre tilbakerapportering og dokumentasjon fra underentreprenør på gjennomført skogsdrift og legge dokumentasjonen på Selgers «Min side» på www.glommen-mjosen.no.
- 2.7. Både selger og GMS/GS skal ha alminnelige ansvarsforsikringer som dekker partens ansvar for skade på den andre avtaleparten og tredjeparter.

3 VIRKESKJØPET – AVTALE OM KJØP AV SELGERS VIRKE

Denne virkeskontrakten regulerer partenes forpliktelser og rettigheter i og med selgers salg av sitt virke til GMS/GS som kjøper.

4 VIDERESALG AV VIRKE

GMS/GS kan videreselge alt tømmer i virkeskontrakten til enhver industrikjøper som GMS/GS har eller oppretter avtale med.

5 MELDINGSRUTINER

- 5.1. Driftsansvarlig skal melde virket hente klart («Hentklarmelding»), og for øvrig holde kommunikasjonen med Transportør.
- 5.2. Transportør skal alltid varsle Ansvarlig veg pr. SMS senest 24 timer før transport starter opp på ei drift.

2 AVTALE OM AVVIRKNING AV SELGERS SKOG

- 2.1. Denne virkeskontrakten regulerer partenes forpliktelser og rettigheter i og med at GMS/GS har påtatt seg oppdraget og ansvaret med å avvirke selgers skog, og bringe det helt frem til GMS/GS som kjøper av virket i henhold til pkt. 3.
- 2.2. Driftsansvarlig har ansvaret for at avvirkningen gjennomføres i henhold til relevant lovverk, sertifiseringskrav for sertifisering angitt i kontrakt og/eller miljøavtale og GMS/GSs kvalitets- og miljørutiner.



SMS er obligatorisk varslingsmetode. Ansvarlig veg skal bekrefte at melding er mottatt og eventuelt kontakte Transportør dersom vegforhold/annet er til hinder for å iverksette transport.

6 LEVERINGSSTED

Driftsansvarlig leverer virket ved godkjent bilveg jf. pkt. 14 vedrørende krav til vegnett.

7 LEVERINGS- OG HENTEFRISTER

- 7.1. **Planlagt hogstperioder:** Planlagt hogstperioder angir innenfor hvilket tidsrom virket er planlagt avvirket. Ved avvik i periode skal skogeier orienteres:
- | | |
|---------------------------|--------|
| 1. desember – 31. mars | vinter |
| 1. april – 31. mai | vår |
| 1. juni – 30. september | sommer |
| 1. oktober – 30. november | høst |
- 7.2. **Leveringsfrister:** Driftsansvarlig skal melde virket hente klart senest en uke etter at første hele lass av et sortiment er framlagt ved veg. Leveringsfristen gjelder med mindre noe annet er skriftlig avtalt.
- 7.3. **Hentefrister:** Virket skal transporteres ut løpende og senest innen 4 uker etter at virket er meldt hente klart i perioden 1. oktober til 31. mars, og senest innen 2 uker i perioden 1. april til 30. september. Kjøper er ansvarlig for verdiforringelse fra hogst.
- 7.4. **Vinterlevering (brøyting og strøing):** Når hente klarmelding sendes av driftsansvarlig, skal virket være transportklart. Dersom annet ikke er oppgitt, er vegen brøytet/strødd og klar for transport på dette tidspunkt. Fra og med dette tidspunktet skal kjøper/kjøpers transportleder/transportør ved endrede værforhold koordinere og avtale brøyting/strøing for henting av tømmer. På hente klarmeldingen skal det fremgå telefonnummer til kontaktperson/ Ansvarlig veg. Ved vedvarende snøfall som overstiger 10 centimeter skal det iverksettes brøyting når det pågår uttransport av virke. Det skal utføres et vintervedlikehold slik at det ikke bygges opp «sporsåle/forhøyninger» av snø og is i hjulbanen.
- 7.5. **Avtale om lagring:** Det kan gjøres skriftlig avtale mellom GMS/GS og selger om lagring på selgers velteplass ut over avtalt hentefrist. Godtgjørelse for dette avtales særskilt.

8 EIENDOMSRETT, ANSVAR OG TILSYN

- 8.1. **Eiendomsretten til virke:** Eiendomsretten går over fra selger til GMS/GS ved hogsttidspunkt.

- 8.2. **Ansvar for skader på tredjeperson:** Ansvar for mulige skader som virket påfører tredjeperson påhviler driftsansvarlig. Transportør skal sørge for at det ikke er fare for at gjenliggende virke ruller ned eller forskyver seg til grøft eller vegbane etter lastning.
- 8.3. **Tilsyn:** Driftsansvarlig er ansvarlig for at det føres rimelig tilsyn med virket inntil det hentes.

9 VIRKESSORTIMENTER

De ulike sortimenter/sortimentsgrupper vil bli framlagt atskilt. Kvalitet og dimensjoner for hvert enkelt framlagt sortiment skal være i samsvar med GMS/GSs beskrivelse av sortimentene.

10 MÅLING AV VIRKE

- 10.1. **Kvittering for avhentet lass:** Det utstedes fraktbrev som dokumentasjon for avhentet virke.
- 10.2. Virket måles normalt på GMS/GSs mottakssted, eventuelt et annet sted dersom det er mer rasjonelt for logistikk-kjeden.
- 10.3. **Krav:** Virket skal tilfredsstillende de krav som er fastsatt i gjeldende målereglement for skogsvirke samt sortimentsbeskrivelser, tolleransetabeller og dimensjonsavgrensninger som er fastsatt i virkeskontrakt mellom GMS/GS og selger.
- 10.4. **Apterings- og kappeinstruksjoner:** Alle sortimenter skal produseres i samsvar med apteringsinstruksjon fra GMS/GS
- 10.5. **Utlegg/vraket virke:** Virke som ikke holder kravene i henhold til pkt. 10.3 til levert sortiment, måles inn som utlegg til redusert pris eller vrakes. Vraket virke er kjøpers eiendom. Det vil stort sett alltid være noe utlegg/vraket virke etter endt måling. Utlegg/vraket virke er definert i «Reglementet fastsettes av styret i Norsk Virkesmåling».
- 10.6. **Avvist virke:** Virke som ved mottakskontroll/måling avvises i henhold til reglement plikter driftsansvarlig å løse opp i avviket umiddelbart. Selger skal ikke være skadelidende.

11 VIRKESPRIS OG OPPGJØRSGRUNNLAG

- 11.1. **Virkespris:** Så fremt annet ikke er avtalt, er det virkespriser på hente klartidspunkt som gjelder for virkeskontrakten. Alle priser er ekskl. mva.
- 11.2. **Oppgjørsgrunnlag:** Måling avtalt mellom GMS/GS og industrikjøper er oppgjørsgrunnlaget til selger så fremt ikke annet er avtalt mellom GMS/GS og selger.



- 11.3. **Målekriterier og kvalitetsvurdering:** Måling skjer på grunnlag av virkets kvalitet på måletidspunktet.
- 11.4. **Virke til eget bruk:** Volum av selgers virke til eget bruk beregnes med grunnlag i hogstmaskinens eller lassbærers volumregistrering.
- 11.5. Ved utløpte hentefrister i pkt. 7.3, er selger berettiget til utbetaling av a konto virkesoppgjør. Selger varsler kjøper angående ønske om eventuelt a konto.

12 MILJØAVTALE

- 12.1. Underskrevet miljøavtale mellom selger og GMS/GS skal foreligge før virkeskontrakten er bindende for GMS/GS. En miljøavtale er skogeieres forpliktelse overfor sertifikatholder til å etterleve de krav angitt i miljøavtale. Dette er en avtale med 10 års varighet, og må ikke forveksles med en miljørapport som skal foreligge ved den enkelte skogsdrift.
- 12.2. Ved alvorlig brudd på miljøavtale, forårsaket av selger, bortfaller enhver av GMS/GSs forpliktelser i henhold til virkeskontrakten umiddelbart og uten varsel.
- 12.3. Selger er pliktig til å erstatte GMS/GSs direkte kostnader som måtte oppstå som følge av selgers mislighold av miljøavtale.

13 KRAV TIL OG ANSVAR FOR LEVERINGSSTED OG TILLEGGING AV VIRKE

- 13.1. GMS/GS utpeker velteplass i samråd med selger. GMS/GS er ansvarlig for velteplassen og at den er i samsvar med vegens standard og vogntogets lastemulighet. GMS/GS er ansvarlig at virket er korrekt fremlagt, samt alt ansvar for tømmerlunna til den er fjernet.

14 KRAV TIL OG ANSVAR FOR VEGNETT MV.

- 14.1. **Offentlig vegnett:** Selger holder veg fra offentlig veg til velteplass med snuplass, og er ansvarlig for at vegen er i samsvar med de krav som stilles her og i offentlige bestemmelser.

Det forutsettes at virket kan kjøres fra leveringsstedet ved bilveg til kjøpers tomt på veger med tømmervogntog på 24 meter og minimum 50 tonns totalvekt. For virke som leveres til veger med lavere totalvekt enn 50 tonn, skal det være avtalt særskilte ordninger mellom kjøper og selger.

- 14.2. **Private veger/skogsbilveger:** Godkjenning av veg baseres på den til enhver tid gjeldende utgave av «Normaler for landbruksveger med byggebeskrivelse». Virke kan leveres til veger i vegklasse 1 til 6. Dersom uttransport krever kipping dekkes dette av selger. Dersom det

oppstår uenighet om en veg er godkjent eller ikke, mellom industrikjøper og selger, skal dette avgjøres av en nemnd med en representant for hver av partene og med kompetent representant for Statsforvalteren som leder. Når uenigheten om vegens status blir tatt opp av industrikjøper etter krav fra transportør, skal transportøren kunne være med og påvise klagegrunnlaget. Selger og skogbrukssjef kan delta under befaringen. Dersom det oppstår uenighet om trekk hos selger for ekstra transportkostnader (pkt. 15), kan dette også avgjøres av samme nemnd.

GMS/GS skal ha adgang til private veger for inspeksjon av henteklart/lagret virke.

- 14.3. **Bompenger og vegavgifter:** Selger betaler eventuelle bompenger og vegavgifter på private veger.
- 14.4. **Vinterbilveger:** Vinterbilveg er bilveg som er opparbeidet på frossen og/eller snøpakket mark. Levering til vinterbilveg skal i hvert enkelt tilfelle ha skriftlig godkjenning av GMS/GS på forhånd og skal framgå av virkeskontrakten med selger. Bruk av vinterbilveg baseres på at denne har standard tilsvarende vegklasse 6 i den til enhver tid gjeldende «Normaler for landbruksveger med byggebeskrivelse».
- 14.5. **Meldeplikt ved skader på veg:** Hvis en veg på grunn av ekstraordinære forhold ved flom, teleløsning eller ras blir ufarbar eller vanskelig og/eller farlig å trafikkere, plikter ansvarlig veg, så snart han/hun får kjennskap til det, å varsle GMS/GS. GMS/GS skal medvirke til at transport blir foretatt hensynsfullt med hensyn til vegnettet. I barmarkperioden (dvs. når det ikke er tele) tillates det en spordybde på inntil 7 cm. Dybden på hjulsporene måles i vegens hjulbane, dvs. der vogntogets hjulsett «går». Dersom spordybde overstiger grensen på 7 cm over en avstand på en vogntogslengde, så skal transportør stoppe transporten og eventuelt laste av virke. Transportør/kjøpers transportleder skal sende avviksmelding om at transporten er stoppet. Hentefristene forlenges med den tid vegen har vært ufarbar eller ikke har tilfredsstilt standardkravene.
- 14.6. Er Ansvarlig veg ansatt i GMS/GS er GMS/GS ansvarlig som arbeidsgiver for utførelsen av oppgavene som påligger Ansvarlig veg.

15 EKSTRA TRANSPORTKOSTNADER MV.

Dersom selger ikke har oppfylt leveringsbetingelsenes krav til veg eller snuplass (se pkt. 13 og 14) slik at det må betales kippetillegg eller annet tillegg til ordinær kjørepris, skal selger dekke eventuelle dokumenterte merkostnader. Transportør skal sende skriftlig avviksmelding etter første lass til transportleder når det framsettes krav om kipping. Kipping skal deretter avtales skriftlig mellom transportleder og driftsansvarlig før transport gjenopptas. Driftsansvarlig skal snarest varsle selger om eventuelle ekstra transportkostnader/ kipping.



16 MERKING AV VIRKE PÅ LEVERINGSSTED (VELTEPLASS)

Driftsansvarlig skal merke selgers virke på velteplass på tilfredsstillende måte med sortimentsnummer og selgers leverandørnummer iht. gjeldende bransjenorm.

17 MINSTEKVANTUM

Minstekvantum pr mottakssted er 15 m³. Mindre leveranser må avtales spesielt og eventuelle merkostnader med transport dekkes av selger.

18 BETALINGSBETINGELSER

- 18.1. Virke som er innmålt innen utløpet av en kalendermåned avregnes i henhold til månedlige oppgjørsterminer registrert i Skog-Data.
- 18.2. Utbetalingstidspunkt for etterbetalinger, korrigeringer, bonus og lignende kan fravike disse oppgjørsterminer.

19 TREKK I VIRKESOPPGJØR

- 19.1. Ved utbetaling av virkesoppgjør trekkes måle- og data-utgifter, trekk pålagt av myndighetene i henhold til lov/forskrift, driftskostnader, ekstra transportkostnader og eventuelt andre trekk som det er gjort avtale om mellom partene. Hvis ikke annet er avtalt trekkes 10 % til skogfond.
- 19.2. Styret i GMS/GS kan fastsette trekk i virkesoppgjør som er bindende for alle leverandører til GMS/GS.

20 PRIS PÅ DRIFT

Avtalt driftspris trekkes i virkesoppgjør. Driftsprisen dekker alle kostnader GMS/GS har til hogst og framkjøring til henteplass, unntatt avtalt ekstraarbeid.

21 REKLAMASJONER

GMS/GS skal sende melding til selger når alt tømmer er målt inn. Etter slik melding har selger 2 ukers frist for å fremme skriftlig reklamasjon. Reklamasjon over driften skal fremsettes overfor den andre parten innen rimelig tid etter at parten oppdaget eller burde ha oppdaget den andre partens, eller dennes underentreprenørers,

mislighold av virkeskontrakten. Reklamasjonsfristen løper ikke mens marken er snødekt.

22 PERSONOPPLYSNINGER

For å kunne oppfylle sine forplikter etter denne virkeskontrakten behandler GMS/GS personopplysninger om selger og selgers representanter og kontaktpersoner. For nærmere informasjon om GMS/GSs behandling av personopplysninger vises til den til enhver tid gjeldende personvernerklæring som ligger tilgjengelig på www.glommen-mjosen.no.

23 FORCE MAJEURE

- 23.1. Force majeure som mobilisering, krig, naturkatastrofe, pandemi, streik, lockout, blokkade, brann, offentlige inngrep gjennom enkeltvedtak eller endret lov og forskrift, hindrende drifts- og eller transportforhold eller andre forhold som partene ikke rår over, fritar partene for plikt i henhold til denne virkeskontrakt. Det forutsettes at den part det gjelder så snart som mulig, og senest 30 dager etter at det har vært mulig å bedømme at slik situasjon har oppstått, varsler den andre parten.
- 23.2. Hvis GMS/GSs kjøper av virket i denne virkeskontrakten påberoper seg force majeure, vil denne også kunne bli gjort gjeldende av GMS/GS overfor selger.

24 MISLIGHOLD

Hvis selger eller GMS/GS misligholder virkeskontrakten vesentlig kan den sies opp (heves) med umiddelbar virkning av den annen part.

25 TVIST

Tvist om tolkning og leveranse etter denne virkeskontrakt avgjøres med bindende virkning av en voldgiftsnemnd, hvor selger og kjøper oppnevner hvert sitt medlem, og hvor sorenskriveren i Østre Innlandet tingrett oppnevner det tredje som da er leder.